

**Regulamin Rady Rodziców
Przedszkola nr 2 im. Misia Uszatka
w Trzemesznie
przy ul. Chrobrego 8**

Rozdział I

Cele i zadania Rady Rodziców

1. Rada Rodziców jest organem społecznie działającym na rzecz przedszkola, wspierającym jego działalność statutową i stanowiącą reprezentację rodziców (prawnych opiekunów) dzieci uczęszczających do Przedszkola nr 2 im. Misia Uszatka w Trzemesznie.
2. Podstawowym celem Rady Rodziców jest reprezentowanie interesów rodziców dzieci przedszkola poprzez podejmowanie działań jako organ przedszkola, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu Przedszkola oraz niniejszego regulaminu.
3. Współdziałanie z przedszkolem w celu ujednolicenia oddziaływań na dzieci poprzez rodzinę i przedszkole w procesie opiekuńczym i dydaktycznym.
4. Uczestniczenie w życiu przedszkola w celu ciągłego podnoszenia jakości pracy placówki oraz zaspokajania potrzeb dzieci.
5. Prezentowanie wobec Dyrektora i Rady Pedagogicznej opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności przedszkola.
6. Przekazywanie rodzicom dzieci uczęszczających do przedszkola informacji o pomocy udzielanej placówce oraz o działalności finansowej Rady Rodziców.
7. Opiniowanie na wniosek Dyrektora pracy nauczyciela ubiegającego się o wyższy stopień awansu zawodowego.
8. Uchwalenie regulaminu Rady Rodziców.
9. Uchwalenie preliminarza finansowego na dany rok szkolny z uwzględnieniem planów budżetowych Dyrektora.
10. Zaopiniowanie planu finansowego przedszkola na kolejny rok kalendarzowy.
11. Zachęcanie rodziców do realizacji programu rozwoju przedszkola.
12. Pomoc Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej w realizowaniu funkcji placówki, w podnoszeniu jakości pracy.
13. Organizowanie prac społeczno-użytecznych na rzecz przedszkola.
14. Wzbogacenie wyposażenia przedszkola.
15. Współdziałanie w organizowaniu zajęć dodatkowych dla dzieci.
16. Pomoc dzieciom ubogim uczęszczającym do przedszkola.

Rozdział II

Skład, struktura, tryb powoływania i odwoływania członków Rady Rodziców

1. W skład Rady Rodziców w placówce wchodzi przedstawiciele rad oddziałowych, wybrani w tajnych wyborach przez zebranie rodziców wychowanków danej placówki.
2. W wyborach, o których mowa w ust. 1, jednego wychowanka reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
3. Odwołanie członka Rady może nastąpić w czasie każdego zebrania na pisemny wniosek $\frac{1}{4}$ liczby rodziców oddziału zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
4. Działalnością Rady Rodziców kieruje przewodniczący, którego kadencja trwa 1 rok.
5. Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu w każdym roku szkolnym wybiera w głosowaniu jawnym Prezydium Rady.
6. W skład Prezydium Rady wchodzi:
 - Przewodniczący,
 - Zastępca Przewodniczącego,
 - Skarbnik,
 - Sekretarz.
7. Rada Rodziców powołuje Komisję Rewizyjną w liczbie 2 członków.
8. Wybór nowych członków Rady Rodziców w ciągu roku szkolnego może się odbywać na zasadzie:
 - 1) indywidualnego zgłoszenia osoby zainteresowanej uczestnictwem w pracach Rady,
 - 2) propozycji członków Rady Rodziców, rodziców bądź Dyrektora.
9. Odstąpienie od udziału w działalności Rady Rodziców może nastąpić w drodze:
 - 1) złożenia rezygnacji, która wymaga akceptacji Rady Rodziców,
 - 2) odwołania na wniosek rodziców lub członków Rady, po uprzednim przegłosowaniu zwykłą większością głosów.
10. Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniona osoba przekazuje przewodniczącemu nowej Rady Rodziców wszystkie sprawy (łącznie z finansami) związane z działalnością Rady Rodziców.
11. Decyzja o rozwiązaniu Rady Rodziców w trakcie roku szkolnego może być podjęta tylko za zgodą $\frac{3}{4}$ członków Rady.

Rozdział III

Prawa i obowiązki prezydium i członków Rady Rodziców

1. Zadania Przewodniczącego Rady Rodziców:
 - 1) kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców;
 - 2) opracowanie planu pracy wraz z planem finansowym na dany rok szkolny, z uwzględnieniem zadań wynikających z rocznego planu pracy przedszkola;
 - 3) współdziałanie ze wszystkimi członkami rad oddziałów, włączenie ich do realizacji planu pracy;
 - 4) zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców;
 - 5) kierowanie działalnością finansową Rady Rodziców;
 - 6) przekazywanie Dyrektorowi opinii i postulatów Rady Rodziców dotyczących działalności przedszkola oraz zapraszanie go na każde zebranie.